



SALDO POSITIVO

POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL PARA PME

Guia de implementação

As boas práticas ambientais podem fazer parte do dia-a-dia da sua empresa

Nem só de produção de riqueza vive a atividade das empresas. As [estatísticas do Turismo de Portugal mostram](#) que mais de metade das empresas portuguesas dão formação de boas práticas ambientais aos colaboradores e isso comprova a crescente preocupação com a responsabilidade ambiental dos negócios.

A implementação de políticas ambientais constitui por isso uma opção de cada vez maior número de empresas.

A nossa proposta com este Guia Prático é colaborar para que as empresas implementem uma política ambiental, envolvendo a estrutura sem fazer grandes investimentos.



PORQUÊ IMPLEMENTAR UMA POLÍTICA AMBIENTAL?

A adoção de boas práticas ambientais permite melhorar o desempenho ambiental e simultaneamente obter benefícios para o negócio, tais como:

- Otimização e eficiência operacionais
- Desmaterialização de processos
- Redução de consumos de recursos naturais, e consequentemente redução de custos
- Redução da poluição e do impacto ambiental
- Reforço da cultura de responsabilidade ambiental
- Motivação dos colaboradores
- Valorização pela comunidade local e outros stakeholders.

Um estudo da Nielsen mostrava que 73% dos millennials estavam dispostos a pagar mais por um produto sustentável.



COMO IMPLEMENTAR UMA POLÍTICA AMBIENTAL NA SUA EMPRESA?

COMUNIQUE E ENVOLVA OS COLABORADORES

Todo o processo de implementação de políticas ambientais passa pela comunicação e pelo envolvimento dos colaboradores. Dê-lhes a conhecer os compromissos assumidos pela empresa e transmita quais os benefícios e os objetivos que propõe atingir.

Reuna colaboradores das diferentes áreas e desafie-os a identificar medidas que permitam alcançar uma maior eficiência nos vários domínios ambientais, seja ao nível da redução do papel, poupança de água e eletricidade, ou melhorar a separação de resíduos.

Além de obter melhores resultados, ficará com uma equipa mais motivada.

PREPARE UM PLANO DE AÇÃO

Se a lista de medidas a implementar for longa, trace um plano de ação. Determine o que vai querer colocar em prática primeiro (idealmente as medidas de menor esforço) e para onde quer evoluir. Fica mais fácil gerir a implementação por área de atuação.

PREPARE UM ORÇAMENTO

Embora o objetivo seja apostar em medidas de baixo investimento, é aconselhável que prepare um orçamento para implementar algumas delas. O objetivo é que não seja apanhado desprevenido pelas despesas e, sobretudo, não deixar que isso faça esmorecer o ânimo do projeto.

IMPLEMENTE

Não precisa de colocar as ideias em prática todas no mesmo dia, mas implemente as medidas gradualmente. Comece pelas mais fáceis, para criar motivação entre os colaboradores, e vá evoluindo para as mais exigentes.

Ficam algumas ideias do que pode implementar na sua empresa sem investir muito dinheiro:



POUPANÇA DE ÁGUA

- Instalar redutores de caudal ou temporizadores nas torneiras
- Instalar mecanismos de redução de descargas nos autoclismos
- Fazer uma avaliação periódica dos consumos, para detetar eventuais fugas
- Instalar contadores de água por setores, para compreender melhor os padrões de consumo da empresa



POUPANÇA DE ENERGIA

- Instalar lâmpadas de baixo consumo
- Instalar sensores de presença nas divisões com pouca utilização
- Preferir equipamentos de maior eficiência energética
- Desconectar os carregadores das tomadas quando os carregadores não estão a ser utilizados
- Assegurar que os equipamentos são desligados quando os colaboradores se ausentam do seu posto de trabalho
- Garantir o uso consciente dos equipamentos de climatização



REDUÇÃO DAS EMISSÕES DE GASES COM EFEITO DE ESTUFA (GEE)

- Sensibilizar os colaboradores para o uso consciente de veículos e equipamentos
- Promover a partilha do automóvel com colegas de trabalho (carsharing)
- Promover a utilização de transportes públicos nas deslocações em serviço



GESTÃO DOS RESÍDUOS

- Sensibilizar os colaboradores para a poupança de papel
- Imprimir apenas o estritamente necessário e promover o armazenamento de documentos em suporte informático
- Reaproveitar o papel de fotocópia para rascunhos
- Reutilizar embalagens de cartão e envelopes
- Promover o armazenamento de documentos em suporte informático
- Promover a reutilização de recursos (plástico, papel, vidro)
- Disponibilizar ecopontos nos postos de trabalho
- Sensibilizar os colaboradores para a correta separação de resíduos

COMUNIQUE OS RESULTADOS

Lembre-se de que o sucesso de uma política ambiental passa pela melhoria contínua, ou seja, pela permanência das medidas implementadas a longo prazo e pela descoberta de outras formas de proteger o ambiente. Para que os colaboradores acompanhem a evolução do processo e se sintam motivados, partilhe os resultados da mudança à medida que eles acontecem.

ASSOCIE A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL À RESPONSABILIDADE SOCIAL

Proteger o ambiente não é apenas uma responsabilidade que a sua empresa assume para com o planeta, é também é um compromisso que assume com a comunidade em que o seu negócio se insere.

Aborde a integração de práticas ambientais na gestão como um dos fatores determinantes na criação de valor e na sustentabilidade do negócio. É determinante para apoiar e fortalecer a estratégia, a marca e os valores corporativos.

Comunique os resultados obtidos, promovendo um envolvimento mais próximo e transparente com a comunidade.



POLÍTICA AMBIENTAL PARA PME

Guia de implementação