

## Formulário de Candidatura – 8ª edição Prémios Caixa Social

### Considerações iniciais

Antes de preencher a candidatura recomenda-se a leitura atenta do Regulamento dos Prémios Caixa Social, disponível no site da CGD, na área de Sustentabilidade, para uma melhor compreensão da finalidade e condições do prémio.

O Regulamento descreve as áreas de intervenção elegíveis, os critérios de avaliação e as abordagens valorizadas, sendo a sua leitura indispensável para ajudá-lo na apresentação da sua candidatura.

O formulário está dividido em duas seções:

- 1) Dados da Entidade
- 2) Informação do Projeto, dividido em:
  - a. Apresentação do Projeto;
  - b. Avaliação de Impacto Social e Sustentabilidade;
  - c. Orçamento do Projeto.

O formulário de candidatura tem campos de texto com limite de caracteres para responder às perguntas de forma precisa e objetiva, não sendo obrigatório o preenchimento do campo até atingir o limite. Quando este limite for atingido, não será possível continuar a escrever, pelo que recomendamos que leia antecipadamente todas as perguntas e requisitos para preparar as suas respostas.

As questões devem ser respondidas de forma clara, relevante, coerente e objetiva ao que é pedido.

Poderá encontrar algumas linhas orientadoras a acompanhar as questões colocadas.

Será valorizada a consistência da candidatura e a adequabilidade das respostas às questões colocadas, sendo aconselhável que a resposta a cada questão seja efetuada no campo de resposta correspondente e referindo-se apenas ao conteúdo questionado nesse campo.

As candidaturas serão aceites entre 1 e 30 de junho de 2026.

Para esclarecimentos ou questões adicionais deverá ser enviado email para [caixasocial@cgd.pt](mailto:caixasocial@cgd.pt)

**Li e aceito as Condições de Participação descritas no Regulamento.**

Sim

## FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

### DADOS DA ENTIDADE

#### Identificação da Entidade

1. Nome da Entidade:
2. Morada:
3. Código Postal:
4. Distrito:
5. Concelho:
6. Localidade:
7. Telefone:
8. Email institucional:
9. Website:
10. N.º de Identificação de Pessoa Coletiva (NIPC):
11. Forma Jurídica - Identificar a natureza da entidade:
  - Associações
  - Misericórdias
  - Fundações
  - Cooperativas
  - Associações Mutualistas
  - Instituições Particulares de Solidariedade Social
  - Organizações Não-Governamentais
  - Outras
12. É delegação ou núcleo autónomo (conforme nº 2.3. e) do Regulamento).
  - Sim
  - Justificação
  - Não
13. Está legalmente constituída e devidamente registada em Portugal e junto dos organismos responsáveis?
  - Sim
  - Não
14. Data de constituição da Entidade (deve estar legalmente constituída há, pelo menos, 2 anos). Qual a data?
15. N.º de identificação na Segurança Social:
16. Tem a situação na Segurança Social regularizada?
  - Sim
  - Não
17. Tem a situação junto da Autoridade Tributária regularizada?
  - Sim
  - Não

18. A Entidade está ao abrigo do Art. 66 do Estatuto de Benefícios Fiscais (Lei do Mecenato)?

- Sim
- Não
- Com candidatura em fase de análise

19. Missão da Instituição:

20. Descrição da(s) área(s) de intervenção da Entidade:

21. Área geográfica abrangida pela Entidade:

- Nacional
- Açores
- Aveiro
- Beja
- Braga
- Bragança
- Castelo Branco
- Coimbra
- Évora
- Faro
- Guarda
- Leiria
- Lisboa
- Madeira
- Portalegre
- Porto
- Santarém
- Setúbal
- Viana do Castelo
- Vila Real
- Viseu

22. A Entidade apresenta um plano para voluntariado corporativo?

Esta informação serve para identificar possíveis sinergias com o voluntariado da CGD e não é critério de avaliação.

23. Que necessidades apresentam que possam ser apoiadas através do voluntariado? Poderá ser necessário o envolvimento de voluntários para o desenvolvimento do Projeto que está a candidatar à 8ª edição dos Prémios Caixa Social?

24. É Cliente CGD:

- Sim
- Não

25. A entidade foi premiada em alguma edição passada dos Prémios Caixa Social?

- Sim
- Não

25.1. Se sim, em que edição/edições?

- 1ª edição - 2019
- 2ª edição - 2020
- 3ª edição - 2021
- 4ª edição - 2022
- 5ª edição – 2023
- 6ª edição – 2024
- 7ª edição - 2025

## Identificação dos contactos operacionais dos responsáveis do Projeto

1. Contacto Operacional 1

1.1. Nome:

1.2. Telefone:

1.3. Email:

1.4. Profissão/Cargo:

2. Contacto Operacional 2
  - 2.1. Nome:
  - 2.2. Telefone:
  - 2.3. Email:
  - 2.4. Profissão/Cargo:

## APRESENTAÇÃO DO PROJETO

### 1. Nome do Projeto

### 2. Área de Intervenção (assinalar apenas 1 opção)

- Inclusão Social e Solidariedade:** Projetos que visem garantir os direitos fundamentais e a inserção social das pessoas em situação de exclusão social ou pobreza (designadamente crianças e jovens, famílias e/ou idosos em situação de vulnerabilidade social ou económica; pessoas com deficiência ou incapacidade; pessoas em situação de sem-abrigo e migrantes, refugiados ou minorias étnicas);
- Prevenção e Cuidados de Saúde:** Projetos no âmbito da prevenção e promoção da saúde nas mais diversas áreas para pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconómica, nomeadamente projetos que potenciem a prevenção e promoção da saúde ao nível dos cuidados de saúde primários, telemedicina, doenças degenerativas, prevenção e rastreio de doenças infetocontagiosas e outras patologias.

**Formação e Capacitação:** Projetos que visem fomentar a qualidade da educação, aumentar os níveis de escolarização, prevenir e combater o abandono escolar, apoiar crianças e jovens com dificuldades de aprendizagem e a promover o sucesso educativo e a aprendizagem ao longo da vida; Projetos que potenciem a capacitação, qualificação e aquisição de competências pessoais, sociais ou profissionais destinadas a favorecer a empregabilidade e a integração dos beneficiários no mercado de trabalho, bem como na manutenção dos postos de trabalho, com a reconversão profissional e a capacitação dos colaboradores.

### 3. Experiência, idoneidade, solidez e sustentabilidade da Entidade

Para a avaliação deste critério, deverá ser mencionado:

- a reputação da Entidade na concretização da sua missão social;
- a sustentabilidade da Entidade, tendo em conta os anos de existência da mesma, assim como a situação contributiva e fiscal regularizadas.

Descrição:

---

(2.000 caracteres)

### 4. Eficiência e experiência dos recursos afetos ao Projeto

Para a avaliação deste critério, deverá ser demonstrada pela Entidade, na candidatura, a capacidade de implementar o Projeto, tendo em conta os recursos (financeiros, humanos, técnicos e de tempo) que serão utilizados para alcançar os resultados pretendidos:

- O planeamento dos recursos humanos (profissionais e voluntários) e dos recursos materiais que serão necessários alocar;
- A qualificação dos recursos humanos afetos à conceção ou execução do Projeto.
- A experiência na realização de Projetos anteriores com metodologia ou beneficiários semelhantes, com a indicação de elementos que comprovem a capacidade de intervenção e obtenção dos resultados esperados;

Descrição:

---

(2.000 caracteres)

## 5. Abrangência territorial do Projeto

Indicar o(s) concelho(s) onde se desenvolverá o Projeto. Serão valorizados os Projetos promovidos fora dos polos urbanos e no interior para garantir uma melhor representatividade e cobertura geográfica.

Descrição: \_\_\_\_\_

## 6. Enquadramento, descrição e relevância do Projeto

Para a avaliação deste critério, deverá ser mencionado:

- o problema social, o qual deverá estar alinhado com a área de intervenção, e as vulnerabilidades identificadas;
- o público-alvo e as consequências do problema identificado junto do mesmo;
- a abrangência territorial do Projeto;
- a solução proposta para a resolução do problema social identificado, devendo existir coerência entre o problema social e as vulnerabilidades identificadas com o Projeto

A relevância pode ser analisada através dos seguintes elementos:

- Relevância para as necessidades dos beneficiários e das partes interessadas;
- Relevância para o contexto;
- Relevância para a qualidade e o desenho de intervenções;
- Relevância ao longo do tempo.

Descrição: \_\_\_\_\_ (3.000 caracteres)

## 7. Caracterização do público-alvo a impactar pelo Projeto

Identifique com clareza a que público-alvo se destina o Projeto

- Apoio à infância e juventude (incluindo as crianças e jovens em perigo)
- Apoio a famílias carenciadas
- Apoio a idosos excluídos socialmente
- Apoio a pessoas com doenças degenerativas
- Apoio às pessoas com deficiência ou incapacidade
- Apoio às pessoas vítimas de violência
- Apoio a pessoas em situação de sem-abrigo
- Apoio aos migrantes, refugiados ou minorias étnicas
- Outras respostas sociais. Quais?

## 8. Identificação do público-alvo a impactar pelo Projeto

Atendendo à(s) categoria(s) selecionada(s) na questão anterior, indique o número estimado de beneficiários para cada público-alvo assinalado e distinga entre beneficiários diretos (participantes nas atividades do projeto) e beneficiários indiretos (familiares, comunidade, outros afetados positivamente).

Descrição: \_\_\_\_\_

## 9. Objetivos, metodologia e atividades do Projeto

Para a avaliação deste critério, deverá ser apresentada:

- A descrição, de forma clara e estruturada, das fases de criação, desenvolvimento e implementação do Projeto;
- A qualidade técnica da proposta para a concretização do objetivo do Projeto;
- A coerência do Projeto, isto é, a compatibilidade da resposta social com outras respostas sociais existentes no país, setor ou instituição.

As etapas de desenvolvimento e implementação do Projeto e os objetivos definidos devem ser concretos e realizáveis.

Os objetivos do Projeto devem ser específicos, mensuráveis, realizáveis, relevantes e temporais.

Descrição: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (3.000 caracteres)

## 10. Cronograma detalhado

Indique as atividades do Projeto e os meses previstos para a sua realização num cronograma coerente e exequível com o calendário da 8ª edição dos Prémios Caixa Social.

Descrição: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (2.000 caracteres)

## 11. O Projeto contribui para que ODS? (indicar máx de 4)

Indique o(s) Objetivo(s) de Desenvolvimento Sustentável (ODS) identificados pela ONU para que o Projeto contribui.

- ODS 1 – Erradicar a Pobreza
- ODS 2 – Erradicar a Fome
- ODS 3 – Saúde de Qualidade
- ODS 4 – Educação de Qualidade
- ODS 5 – Igualdade de Género
- ODS 6 – Água Potável e Saneamento
- ODS 7 – Energias Renováveis e Acessíveis
- ODS 8 – Trabalho Digno e Crescimento Económico
- ODS 9 – Indústria, Inovação e Infraestruturas
- ODS 10 – Reduzir as Desigualdades
- ODS 11 – Cidades e Comunidades Sustentáveis
- ODS 12 – Produção e Consumo Sustentáveis
- ODS 13 – Ação Climática
- ODS 14 – Proteger a Vida Marinha
- ODS 15 – Proteger a Vida Terrestre
- ODS 16 – Paz, Justiça e Instituições Eficazes
- ODS 17 – Parcerias para a Implementação dos Objetivos

## 12. Parcerias existentes e/ou propostas

Para a avaliação deste critério, a Entidade deverá indicar o envolvimento com parceiros para a concretização do Projeto, referindo:

- Nome do parceiro;
- Tipo de contributo esperado (financeiro/ humano/ técnico/ logístico/ comunicação);
- Formalização prevista (protocolo/acordo ou informal).

É esperado uma coerência entre o Projeto (área geográfica, público-alvo, objetivos estabelecidos) e o(s) parceiro(s) identificado(s).

Descrição: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (1.000 caracteres)

## 13. Sustentabilidade, Replicabilidade e Escalabilidade do Projeto

Para a avaliação deste critério, a Entidade deverá apresentar:

- a viabilidade da continuidade temporal do Projeto, com base na capacidade de gerar recursos internos ou externos de forma previsível e duradoura;

- o plano para assegurar a continuidade do Projeto, incluindo a identificação de fontes de financiamento e mecanismos de apoio que garantam a existência de recursos ao longo do tempo;
- a potencialidade de escalabilidade (potencial de crescimento do Projeto para abranger um maior número de beneficiários ou gerar benefícios qualitativos acrescidos) e replicabilidade (possibilidade de aplicação do Projeto em diferentes contextos territoriais, económicos ou sociodemográficos), caso aplicável.

Descrição: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (3.000 caracteres)

#### 14. Inovação do Projeto

Indique e justifique para que tipologia de inovação social contribui o Projeto:

- Inovação disruptiva: desenvolvimento de uma resposta social disruptiva ou nova no território;
- Inovação ascendente: melhoria no modelo de intervenção e/ou introdução de novas metodologias, tecnologias ou sinergias.

Descrição: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (2.000 caracteres)

#### 15. Estratégia de comunicação e divulgação do Projeto

Indique a estratégia de comunicação do Projeto, os canais previstos, a periodicidade e os parceiros de comunicação, caso aplicável.

Descrição: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (700 caracteres)

### AVALIAÇÃO E MEDIÇÃO DO IMPACTO SOCIAL

#### 16. Narrativa de Mudança

Apresente a lógica de intervenção do projeto, descrevendo de forma encadeada: 1) as atividades principais a desenvolver; 2) os resultados imediatos esperados (outputs); 3) as mudanças nos beneficiários a curto e médio prazo (*outcomes*); e 4) o impacto de longo prazo esperado.

Esta narrativa deve ser coerente com os indicadores apresentados abaixo.

Descrição: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (2.000 caracteres)

#### 17. Indicadores de Processo

Indique até 5 indicadores de processo (o que faz o projeto - atividades realizadas, participantes alcançados, sessões realizadas), com a respetiva meta quantitativa (valor numérico ou %), a data prevista de concretização e o instrumento previsto de recolha de dados.

Descrição: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (2.000 caracteres)

#### 18. Indicadores de Resultado

Indique até 5 indicadores de resultado (que mudanças gera o projeto nos beneficiários - competências, comportamentos, condições de vida), com a respetiva meta quantitativa (valor numérico ou %), data prevista de concretização e o instrumento previsto de recolha de dados.

Descrição: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (2.000 caracteres)

## ORÇAMENTO E VIABILIDADE DO PROJETO

1. **Montante Total do Projeto / Iniciativa**  
€ \_\_\_\_\_

2. **Montante Solicitado à CGD (entre os 10.000 € e os 25.000 €)**  
€ \_\_\_\_\_

3. **Identifique as rúbricas e orçamento previstos para o Projeto**

Apresente os custos orçamentados por rúbricas específicas dos custos previstos para o Projeto (recursos humanos, atividade, infraestruturas, materiais, meios técnicos e gestão). Devem ser indicadas todas as rúbricas de custos, discriminando quais serão financiadas com recursos próprios, quais serão imputadas ao apoio financeiro concedido pela CGD e quais serão apoiadas por outras fontes de financiamento, caso aplicável.

3.a. Prémios Caixa Social: Rúbricas e previsão de custos (obrigatório)

Descrição: \_\_\_\_\_

3.b. Recursos próprios: Rúbricas e previsão de custos (obrigatório)

Descrição: \_\_\_\_\_

3.c. Outras fontes de financiamento: Rúbricas e previsão de custos (obrigatório)

Descrição: \_\_\_\_\_

Reveja as respostas atentamente e tenha em atenção que uma vez submetida a candidatura já não pode ser alterada.

**Declaro que todas as informações prestadas na presente candidatura são verdadeiras**